



รายงานผลการดำเนินการ
เพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส
ภายในหน่วยงาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

องค์การบริหารส่วนตำบลรางจรเข้
อำเภอเสนา จังหวัดพระนครศรีอยุธยา

คำนำ

การทุจริตเป็นปัญหาใหญ่ของสังคมไทยมาเป็นเวลานานและฉุดรั้งความเจริญก้าวหน้า การพัฒนา ศักยภาพและขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ ซึ่งในปัจจุบันได้ทวีความรุนแรงขึ้นอย่างต่อเนื่อง ทำให้เกิดความเสียหายในวงกว้าง โดยส่งผลกระทบต่อระบบเศรษฐกิจ ระบบสังคม ระบบการเมืองการ ปกครองและ การบริหารราชการเป็นอย่างมาก การแก้ปัญหาการทุจริตจึงเป็นสิ่งสำคัญที่หน่วยงานในภาครัฐ ซึ่งเป็นหน่วยงานหลักในการขับเคลื่อนประเทศไทยให้มีความเจริญก้าวหน้าสามารถแข่งขันกับต่างประเทศได้ อย่างทัดเทียมที่จะต้อง ประสานความร่วมมือทั้งภาคเอกชนและภาคประชาสังคมเพื่อร่วมกันพัฒนาปรับปรุง ระบบ การบริหารจัดการและการพัฒนาคนควบคู่ไปพร้อมๆกัน โดยการปลูกฝังความซื่อสัตย์สุจริต รับผิดชอบ มีวินัยตลอดจนค่านิยมอื่น ๆ ที่ถูกต้อง รวมทั้งเข้าใจวิถีดำเนินชีวิตที่สมควรและมีคุณค่า ประกอบกับคณะรักษา ความสงบแห่งชาติหรือ คสช. ได้มีคำสั่งที่ ๖๘/๒๕๕๗ เรื่อง มาตรการป้องกันและแก้ไขปัญหาการทุจริตและ ประพฤติมิชอบ โดยให้ทุกส่วนราชการและหน่วยงานภาครัฐกำหนดมาตรการหรือแนวทางแก้ไขปัญหาการ ทุจริตประพฤติมิชอบ โดยมุ่งเน้นการสร้างธรรมาภิบาลในการบริหารงานและส่งเสริมการมีส่วนร่วมจากทุก ส่วนในการตรวจสอบ เฝ้าระวังและสกัดกั้น เพื่อมิให้เกิดการทุจริตได้ เพื่อให้การดำเนินการดังกล่าวบรรลุผลได้ อย่างเป็นรูปธรรม องค์การบริหารส่วนตำบลรางจระเข้ จึงได้จัดทำมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ภายในหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ขึ้น เพื่อขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริตภาครัฐให้เกิดผลในทางปฏิบัติ รวมทั้งส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์การ บริหารส่วนตำบลรางจระเข้ให้บรรลุเป้าหมายและผลสัมฤทธิ์ตามที่ได้กำหนดไว้

องค์การบริหารส่วนตำบลรางจระเข้

รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน

ผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ประจำปีงบประมาณ 2568 ดังนี้

แบบวัดการรับรู้ ส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment) หรือแบบ วัด IIT	มาตรการหรือกิจกรรมที่ดำเนินการเพื่อ ส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายใน หน่วยงาน	สรุปผลการดำเนินการตาม มาตรการหรือกิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ / ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของ การดำเนินการ
	<ol style="list-style-type: none"> จัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้าง หรือแผนจัดหาพัสดุ ดำเนินการการจัดซื้อจัดจ้างให้ถูกต้อง ครบถ้วนทุกกระบวนการ และปฏิบัติตามระเบียบ หนังสือสั่งการที่กำหนดไว้อย่างเคร่งครัด รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้าง หรือจัดหาพัสดุให้ผู้บริหารทราบทุกเดือน จัดประชุมชี้แจงให้บุคลากร ภายใต้งานเกี่ยวกับผลการจัดซื้อจัดจ้าง ประกาศเผยแพร่แผนและผล การจัดซื้อจัดจ้างหรือแผนจัดหาพัสดุ ทางเว็บไซต์หน่วยงานหรือสื่อออนไลน์ 	<ul style="list-style-type: none"> - งานพัสดุ กองคลังองค์การบริหาร ส่วนตำบลراجรังเข้าได้ดำเนินการ จัดทำแผนประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568 จัดซื้อจัดจ้างหรือแผน จัดหาพัสดุ ประกาศเมื่อวันที่ 21 เดือนพฤศจิกายน พ.ศ.2565 - งานพัสดุ กองคลังองค์การบริหาร ส่วนตำบลراجรังเข้าได้ดำเนินการ จัดทำแผนจัดซื้อจัดจ้างหรือแผน จัดหาพัสดุประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568 เพิ่มเติมครั้งที่ 1/2568 ประกาศ เมื่อวันที่ 11 เดือน มีนาคม พ.ศ.2568 - รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือ จัดหาพัสดุเป็นปัจจุบัน 	<p>งานพัสดุและกองคลัง ดำเนินการไตรมาส 1 - 4 ปีงบประมาณ 2568</p>	<p>เจ้าหน้าที่ ประชาชนและผู้รับจ้างสามารถรับทราบ ข้อมูลหรือตรวจสอบข้อมูล เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง ของหน่วยงานได้ตลอดเวลา ซึ่งเป็นการทำงานด้วยความสะดวก ให้กับเจ้าหน้าที่ ประชาชนและผู้รับจ้างตามพระราช ภาษีกว่าด้วยหลักเกณฑ์ และวิธีการบริหารกิจการ บ้านเมืองที่ดี พ.ศ.๒๕๕๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ส่งผลให้คะแนน IIT มี พัฒนาการที่ดีขึ้น อย่างเห็นได้ จากคะแนน ITA ที่มีแนวโน้ม เพิ่มขึ้นทุกปี</p>

แบบวัดการรับรู้	มาตรการหรือกิจกรรมที่ดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	สรุปผลการดำเนินการตามมาตรการหรือกิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ / ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการดำเนินการ
แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment) หรือแบบวัด EIT	<p>1. จัดประชุมบุคลากรภายในชี้แจงการปฏิบัติงานการให้บริการ อย่างเป็นไปพร้อมกัน พร้อมชี้แจงข้อมูลการให้บริการอย่างครบถ้วน</p> <p>2. ประชาสัมพันธ์ให้ผู้มารับบริการทราบถึงขั้นตอน ระยะเวลา เอกสารที่ใช้ในการติดต่องาน</p>	<p>- ประชุมชี้แจงให้บุคลากรภายในทราบ ในคราวประชุมพนักงานในหน่วยงานเมื่อวันที่ 3 กุมภาพันธ์ 2568</p> <p>- มีการเผยแพร่ ดังนี้</p> <p>(1) แผนจัดซื้อจัดจ้างหรือแผนจัดหาพัสดุ</p> <p>(2) รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้าง หรือจัดหาพัสดุประจำเดือน และ</p> <p>(3) รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้าง หรือจัดหาพัสดุประจำปี</p> <p>- ประชุมชี้แจงให้บุคลากรภายในทราบเรื่อง การให้บริการผู้มารับบริการอย่างเท่าเทียมกัน เป็นไปตามขั้นตอน ในคราวประชุมพนักงานองค์การบริหารส่วนตำบล รางเจ้ เมื่อวันที่ 3 กุมภาพันธ์ 2568</p>	<p>สำนักปลัด และทุกกองงาน</p> <p>ดำเนินการไตรมาส 1 - 4 ปีงบประมาณ 2568</p>	<p>เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานมีความเข้าใจในการให้บริการ ประชาชนอย่างเท่าเทียมกัน ประชาชนผู้มารับบริการมีความเข้าใจถึงขั้นตอน ระยะเวลา การจัดเตรียมเอกสาร ในการเข้ารับ</p>

แบบวัดการรับรู้	มาตรการหรือกิจกรรมที่ดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	สรุปผลการดำเนินการตามมาตรการหรือกิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ / ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการดำเนินการ
	<p>เพื่อให้ผู้มารับบริการมีความสะดวก รวดเร็ว ในการมารับบริการ</p> <p>3. ประชาสัมพันธ์ผ่านเว็บไซต์ ผลงานข้อมูลผ่านเว็บไซต์ FaceBook และสื่อออนไลน์ ให้ ประชาชนทราบ</p> <p>4. จัดมาตรการคุ้มครองและปกป้อง ข้อมูลผู้แจ้งเบาะแสร้องเรียน</p> <p>5. มีการประชาสัมพันธ์ให้ผู้มารับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย สามารถแสดงความคิดเห็นด้วยการเข้ามาปรับปรุง พัฒนาการดำเนินงานให้ดีขึ้นได้ตามช่องทางต่างๆ ที่สะดวก เช่นทางสื่อสังคมออนไลน์ เว็บไซต์ของหน่วยงาน โทรศัพท์ หรือมาติดต่อ สอบถามหน่วยงานได้โดยตรง เป็นต้น ซึ่งเป็นลักษณะการสื่อสารสองทาง</p>	<p>-เผยแพร่ขั้นตอน ระยะเวลา เอกสารที่ใช้ในการติดต่องาน เพื่อให้ผู้มารับบริการมีความสะดวกรวดเร็ว ในการมารับบริการ</p> <p>-จัดมาตรการคุ้มครองและปกป้อง ข้อมูลผู้แจ้งเบาะแสร้องเรียนการทุจริต</p> <p>- จัดช่องทาง การประเมินความพึงพอใจของประชาชนผู้รับบริการต่อคุณภาพการให้บริการ ผ่านช่องทางโซเชียลมีเดียของหน่วยงาน เพื่อให้ประชาชนเข้าถึงข้อมูลได้ง่ายขึ้น</p>		<p>บริการกับเจ้าหน้าที่ ซึ่งจะลด การเสียใจเวลาของประชาชนผู้มารับบริการ ทำให้ประชาชน มีความพึงพอใจในการรับ บริการ บุคลากรภายใน รับทราบและเข้าใจถึงการ สื่อสารและการประชาสัมพันธ์ ให้ผู้มารับบริการได้รับการ และดำเนินการได้อย่างถูกต้อง ทุกสำนักกองได้เผยแพร่และ ประชาสัมพันธ์ผลงานของตนเองผ่านเว็บไซต์ของ หน่วยงาน</p> <p>-บนเว็บไซต์ของหน่วยงาน กรณีมีผู้แจ้งเบาะแสร้องเรียน การทุจริต เมื่อจัดส่งข้อความ แล้วจะไม่ปรากฏข้อความบน หน้าเว็บไซต์ ข้อความดังกล่าว จะถูกบันทึกไว้ภายในระบบโดย</p>

แบบวัดการรับรู้	มาตรการหรือกิจกรรมที่ดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	สรุปผลการดำเนินการตามมาตรการหรือกิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ / ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการดำเนินการ
<p>แบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment) หรือแบบวัด OIT</p>	<p>1. กาชับเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบงานต้องแสดงผลการดำเนินงานตามแผนดำเนินงานประจำปี อย่างน้อยต้องประกอบด้วยผลการดำเนินการโครงการหรือกิจกรรม ผลการใช้จ่ายงบประมาณ ปัญหาอุปสรรค และข้อเสนอแนะเป็นรายงานของปี หากไม่มีปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะ จะต้องระบุว่า "ไม่มี" โดยห้ามตัดหัวข้อใดหัวหนึ่งออก</p> <p>2. จัดประชุมเจ้าหน้าที่ในการประชาสัมพันธ์ผลการดำเนินงานตามแผนดำเนินงาน</p>	<p>- ประชุมชี้แจงให้บุคลากรภายในทราบการรายงานผลการดำเนินงานตามแผนดำเนินงานประจำปี โดยข้อมูลต้องประกอบด้วย ผลการดำเนินการโครงการหรือกิจกรรม ผลการใช้จ่ายงบประมาณ ปัญหาอุปสรรคและข้อเสนอแนะ เป็นรายงานของปี หากไม่มีปัญหาอุปสรรคและข้อเสนอแนะ จะต้องระบุว่าไม่มี โดยห้ามตัดหัวข้อใดหัว</p>	<p>สำนักปลัด กองคลัง ดำเนินการไตรมาส 1 - 4 ปีงบประมาณ 2568</p>	<p>มีเจ้าหน้าที่ผู้ดูแลระบบตามคำสั่งแต่งตั้งท่านที่ลาภารเปิดเข้าไปตรวจสอบและรายงานให้ผู้บังคับบัญชาทราบตามขั้นตอน ส่งผลให้ คุณภาพชีวิตที่ดี และยังส่งผลให้ คะแนน EIT มีพัฒนาการที่ดีขึ้นอย่างเห็นได้จากคะแนน ITA ที่มีแนวโน้มเพิ่มขึ้นทุกปี</p> <p>เจ้าหน้าที่มีความเข้าใจเรื่องแผนการใช้จ่ายงบประมาณ สามารถปฏิบัติงานเป็นไปตามมาตรฐานและถูกระเบียบข้อมาตรฐานที่ใช้ของหน่วยงานได้ดีขึ้น มีลักษณะคุ้มค่า เป็นไปตามวัตถุประสงค์ โปร่งใส ไม่เอื้อประโยชน์ต่อตนเองหรือพวกพ้อง รวมทั้งเกิดการมีส่วนร่วมในกระบวนการตรวจสอบ</p>

แบบวัดการรับรู้	มาตรการหรือกิจกรรมที่ดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	สรุปผลการดำเนินการตามมาตรการหรือกิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ / ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการดำเนินการ
	ประจำปี โดยข้อมูลต้องประกอบด้วย ผลการดำเนินการโครงการหรือกิจกรรมผลการใช้จ่ายงบประมาณ ปัญหาอุปสรรค และข้อเสนอแนะ เป็นรายงานของปี หากไม่มีปัญหาอุปสรรค และข้อเสนอแนะ จะต้องระบุว่า "ไม่มี" โดยห้ามตัดหัวข้อใดหัวข้อหนึ่งออก	หนึ่งออก ในคราวประชุมพนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลراجรังเช้าเมื่อวันที่ 3 กุมภาพันธ์ 2568		การใช้งบประมาณ ส่งผลให้ ค่าคะแนน OIT เป็นไปตามมาตรฐานการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะทุกข้อ
